

Советы по защите реферата

- Продолжительность выступления обычно не превышает 5 минут. Поэтому при подготовке выступления из текста работы отбирается самое главное.
- В защите должно быть кратко отражено основное содержание всех глав и разделов работы.
- Заучите значение всех терминов, которые употребляются в реферате.
- Не бойтесь комиссии - ваши слушатели дружески настроены.
- Выступайте в полной готовности - владейте темой настолько хорошо, насколько это возможно.
- Сохраняйте уверенный вид - это хорошо действует на преподавателей.
- Делайте паузы так часто, как считаете нужным.
- Не торопитесь и не растягивайте слова. Скорость вашей речи должна быть примерно 120 слов в минуту.
- Подумайте, какие вопросы вам могут задать слушатели, и заранее сформулируйте ответы.
- Если вам нужно время, чтобы собраться с мыслями, то наличие заранее подготовленных карт, схем, диаграммы, фотографии и т.д. поможет вам выиграть драгоценное время для формулировки ответа, а иногда и даст готовый ответ.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- четкое соблюдение структуры работы;
- умение работать с научной литературой - вычленять проблему из контекста;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять текст реферативного исследования (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, а также техническое выполнение работы.

Желаем удачи!

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТОВ

Реферат (от латинского *refero* — докладываю, сообщаю) — письменный доклад или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников.

Однако реферат — не механический пересказ работы, а изложение ее существа. Помимо реферирования прочитанной литературы, от обучающегося требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу.

Этапы работы над рефератом

1 этап — Подготовительный

- поиск материалов по определенной теме.

2 этап — Исполнительский

- чтение книг (других источников),
- ведение записей прочитанного,
- отбор материалов,
- составление плана реферата.

3 этап — Заключительный

- обработка имеющихся материалов и написание реферата,
- составление списка использованной литературы.

Структура реферата:

- титульный лист;
- содержание (оглавление) реферата;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Требования к оформлению

Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. Название главы печатается 14-м размером шрифта Times New Roman. Текст главы печатается 12-м размером шрифта Times New Roman, интервал - 1,5. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 30 мм слева и 10 мм справа, слева и снизу – 20 мм. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовки в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

Введение

Во введении дается:

1. краткая **характеристика изучаемой темы**,
2. обосновывается ее **актуальность** (для старших классов),
3. личная **заинтересованность автора** в ее исследовании,
4. при возможности отмечается **практическая значимость** изучения данного вопроса

Объем введения составляет примерно 1 /10 от общего объема работы.

Языковые клише, используемые во введении:

Реферат посвящен теме, проблеме, актуальному вопросу...

Реферат посвящен характеристике проблемы...

В реферате... рассматривается (что?), говорится (о чем?), дается оценка, анализ (чего?), обобщается (что?), представлена точка зрения (на что?) и т. д.

А также используются, например, такие глаголы: *изучить... выявить... установить... и т.п.*

В своей работе автор ставит (затрагивает, освещает) следующие проблемы... ..останавливается на следующих проблемах и т.д.

Данная тема (проблема) представляет особую актуальность, так как...

В основе реферата лежат материалы исследований...

Основная часть реферата

- В данном разделе должна быть раскрыта тема.
- Раскрыть все пункты составленного плана.
- Связно изложить накопленный и проанализированный материал.
- Изложить суть проблемы, **различные точки зрения** на нее.
- Выразить **собственную позицию** автора реферата.
- Каждый раздел основной части должен открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

Заключение реферата

1. Подводятся **итоги** по всей работе.
2. Суммируются **выводы**, содержащие ясные ответы на поставленные в цели исследования вопросы.
3. Делаются собственные **обобщения** (иногда с учетом различных точек зрения на изложенную проблему).
4. Отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. *Заключение по объему не должно превышать введение.*

Языковые клише, используемые в заключении:

Автор приходит к выводу (заключению)о том...

В заключение можно сказать...

Обобщая сказанное, можно сделать вывод, что...

Анализ литературы позволил нам выявить наиболее обоснованную точку зрения (какую?)

На основе этих данных мы принимаем точку зрения (какую?) и т.д.

Оформление цитат

Каждую цитату следует заключать в кавычки. Если цитату выписывают из середины предложения, то после вводных кавычек ставят три точки:

Например, «...следует развивать мыслительные умения более высокого уровня, позволяющие глубже понимать факты, анализировать их»

Список информационных ресурсов

- Список составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов.
- При наличии нескольких работ одного автора их названия располагаются по годам изданий.
- Иностранные источники (изданные на иностранном языке) перечисляются в конце всего списка.